

WKO Inhouse GmbH der Wirtschaftskammern  
Österreichs  
Inhouse Förderservice  
Postfach 90  
1041 Wien

WKO Inhouse GmbH  
Im Auftrag der Lehrlingsstellen  
T 05 90 900-3803  
E [antrag.internatskosten@inhouse.wko.at](mailto:antrag.internatskosten@inhouse.wko.at)  
W <http://wko.at/lehre-foerden/>

Per Mail: [antrag.internatskosten@inhouse.wko.at](mailto:antrag.internatskosten@inhouse.wko.at)

Daten des Lehrberechtigten

Daten des Ansprechpartners

Name/Firmenwortlaut

Vor- und Nachname

Straße Nr.

Telefonnummer

PLZ Ort

E-Mail für Rückfragen

Mitgliedsnummer / Bundesland

**BITTE DURCH ANHAKEN AUSWÄHLEN:**

- Für meinen in der Beilage angeführten Lehrling beantrage ich den Ersatz der Kosten für Unterbringung und Verpflegung (SchülerInnenwohnhaus/Internat/Lehrlingsheim/Lehrlingshaus oder alternative Unterbringung) während des Berufsschulbesuches und ersuche um Überweisung auf folgendes **Unternehmenskonto**:

**Bankverbindung zur Überweisung des Förderbetrages**

(Überweisung kann nur auf ein inländisches Konto des antragstellenden Unternehmens erfolgen.)

Empfänger

Geldinstitut

A	T																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IBAN

**ODER (MÖGLICH NUR FÜR INTERNATSAUFENTHALTE, DIE 2018 ENDEN UND NOCH NICHT VOM LEHRBETRIEB BEZAHLT WURDEN):**

- Ich ersuche um Überweisung des Kostenersatzes direkt an den Lehrling (**Kontonummer beim Lehrling eintragen**)

Die Förderung erfolgt aufgrund von § 9 Abs. 5 zweiter Satz Berufsausbildungsgesetz (<http://www.lehre-foerdern.at>) im Namen und auf Rechnung des Bundes. Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit der Angaben und meine Befugnis/Bevollmächtigung zur Antragstellung. Ich nehme zur Kenntnis, dass der Förderbetrag im Fall unrichtiger Angaben zurückzuerstatten ist und dass alle für den Förderfall relevanten Daten gegebenenfalls für Kontrollen durch Aufsichts- und Kontrollbehörden offen gelegt werden müssen. Nicht fristgerecht eingelangte Anträge sind nicht förderbar. Arbeitsrechtliche Bestimmungen im Zusammenhang mit den geförderten Maßnahmen sind einzuhalten. Ich stimme der Verwendung der von mir angegebenen Daten zum Zwecke der Förderabwicklung zu. Der Antrag muss spätestens 3 Jahre nach Ende des Berufsschullehrgangs bei der Abwicklungsstelle eingelangt sein.

Datum/Unterschrift

**Daten der Unterbringung zum Zweck des Berufsschulbesuches**

\_\_\_\_\_ Datum von \_\_\_\_\_ Datum bis \_\_\_\_\_

**Unterkunftgeber:**

\_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ PLZ \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

**Berufsschule:**

\_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ PLZ \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

**Betrag der bezahlten Unterbringungs- und Verpflegungskosten inkl. allfälliger USt**

Betrag : \_\_\_\_\_ Euro

Achtung: Bei Unterbringung ausserhalb eines Schülerheims ist der Kostenersatz gedeckelt mit den Kosten des für die Berufsschule zuständigen Internates (Schülerheimes).

**Lehrlingsdaten (bei mehreren Lehrlingen mit gleicher Aufenthaltsdauer Liste mit untenstehenden Angaben beilegen!)**

\_\_\_\_\_ Vor- und Nachname des Lehrlings \_\_\_\_\_ Lehrvertragsnummer \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Lehrberuf \_\_\_\_\_ Bundesland \_\_\_\_\_

**Bankverbindung des Lehrlings bei gewünschter Direktüberweisung:**  
(Überweisung kann nur auf ein inländisches Konto des Lehrlings erfolgen.)

\_\_\_\_\_ Empfänger \_\_\_\_\_ Geldinstitut \_\_\_\_\_

A	T																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IBAN

## Beilagen zum Förderantrag

Erforderliche Beilagen:

- Zahlungsbestätigung und Rechnung bzw. Vorschreibung

**ACHTUNG:** Als Zahlungsnachweis sind ausschließlich folgende Belege geeignet:

- **Kontoauszug bzw. Kreditkartenabrechnung** (Kopie), aus denen die Bezahlung ersichtlich ist. Alle anderen Kontobewegungen bzw. der Kontostand können selbstverständlich geschwärzt werden!
- **Zahlungsbestätigung** des Anbieters, aus der zu ersehen ist, WER den Betrag bezahlt hat.
- Bei elektronischer Überweisung: **Durchführungs(!)bestätigung** bzw. elektronischer Kontoauszug.

**ACHTUNG:** Die bloße Bestätigung der Übernahme des Überweisungsauftrages gilt nicht als Zahlungsnachweis !